

MANUAL PARA GESTIONAR EL MOTOR DE RESERVAS

- 2 PERSONALIZAR EL MOTOR DE RESERVAS PARA SU NEGOCIO
- 3 COMO PREPARO MI NEGOCIO PARA FUNCIONAR CON EL SISTEMA DE RESERVAS
- 4 PONER NOMBRE A LAS TEMPORADAS
- 5 PONER FECHA A LAS TEMPORADAS
- 8 CREAR HABITACIONES
- 10 PONER PRECIO A LAS HABITACIONES (POR TEMPORADAS)
- 13 COMO CREO UNA OFERTA
- 14 YA TENGO DIAS OCUPADOS, COMO VUELCO LOS DATOS AL MOTOR?
- 15 CONFIGURAR PRECIOS PARA DOS AÑOS
- 16 COMO CONFIGURAR TEMPORADAS RAPIDAMENTE
- 17 DONDE VEO EL SISTEMA DE RESERVAS ON LINE AL QUE ACCEDE EL CLIENTE
- 18 COMO ENLAZO EL MOTOR DE RESERVAS CON MI PÁGINA WEB
- 19 SEGUIMIENTO DE RESERVAS

PERSONALIZAR EL MOTOR DE RESERVAS PARA SU NEGOCIO

Incluya la información básica de su establecimiento antes de empezar a configurar y personalizar el motor de reservas, accediendo a la sección “**configuración**”----->” **Configuración información básica**” y rellénelo indicando todos sus datos, los idiomas en los que va a configurar el motor, descripción de los medios de pago....

1



2



3

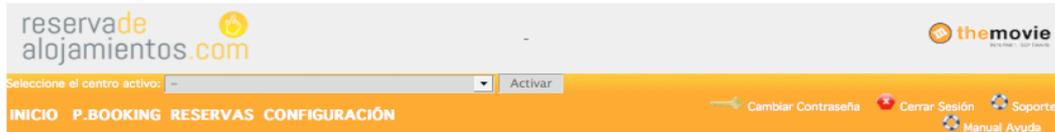
The screenshot shows the 'ESTADO: MODIFICANDO: ESTABLECIMIENTO (PASO 1 de 3)' form. It contains various fields for business information, including: .ID Interno (766), .Categoría y Subcategoría del establecimiento (Hotels), .Nombre (Hotel Modelo), .Idiomas (solo módulo de reservas) (Español, Euskera, Francés, Inglés, Catalán, Alemán, Italiano), .Calle (Paseo de los Olmos), .Número (14), .Piso-Mano (3), .Código Postal (20016), .País (España), .Provincia (Gipuzkoa), .Municipio (Donostia - San Sebastián), .E-mail (comercial@reservadealojamientos.com), .Teléfono (943 404 110), .Fax (943 400 218), .Página Web (www.reservadealojamientos.com), .Nombre del responsable (Jose Ignacio Torres), .Nombre de la persona de contacto (Nombre de persona), .Teléfono de la persona de Contacto (943 404 110), and .Dirección Pago por TPV (checkbox).

Para guardar la información pulse “siguiente” y en la siguiente página incluya una foto/logo de su establecimiento (este aparecerá en la parte superior del motor). Pulse “**FINALIZAR**” para guardar toda la información.

COMO PREPARO MI NEGOCIO PARA FUNCIONAR CON EL SISTEMA DE RESERVAS?

Paso 1. El primer paso es **crear las temporadas** para definir después las fechas de cada una. Desde el menú principal, vaya a CONFIGURACIÓN y de ahí a "Configurar temporadas" y seleccione "Crear/modificar de temporadas".

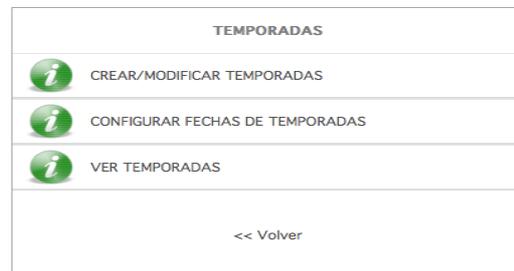
1



2



3



PONER NOMBRE A LAS TEMPORADAS

Paso 2. El sistema genera la temporada normal por defecto. También crea la temporada "Temporada alta", pero no le pone ninguna fecha

reservadealojamientos.com | hkaspe agroturismo | themovie

MENU OCUPACION RESERVAS NEGOCIO HABITACIONES TEMPORADAS OFERTAS BLOQUEAR

<< VOLVER A TEMPORADAS Y FECHAS ESPECIALES

ESTADO: AÑADIENDO: TEMPORADAS (PASO 1 de 3)

Temporada Normal (no se puede modificar)
Alta

.Nombre: [input] << [input] <<

.Descripcion: [input]

.Color: [1] [2] [3] [4] [5]

SIGUIENTE

Si usted trabaja con más temporadas, créelas, póngales un nombre (la explicación es opcional) y pulse el botón siguiente. Así con todas las que necesite.

Ya hemos puesto el nombre a cada temporada, ahora tenemos que decir al sistema que fechas corresponden a cada temporada.

Por defecto el sistema considera que todo el año es temporada normal. Ahora vamos a decirle que, por ejemplo, el mes de agosto, es temporada alta.

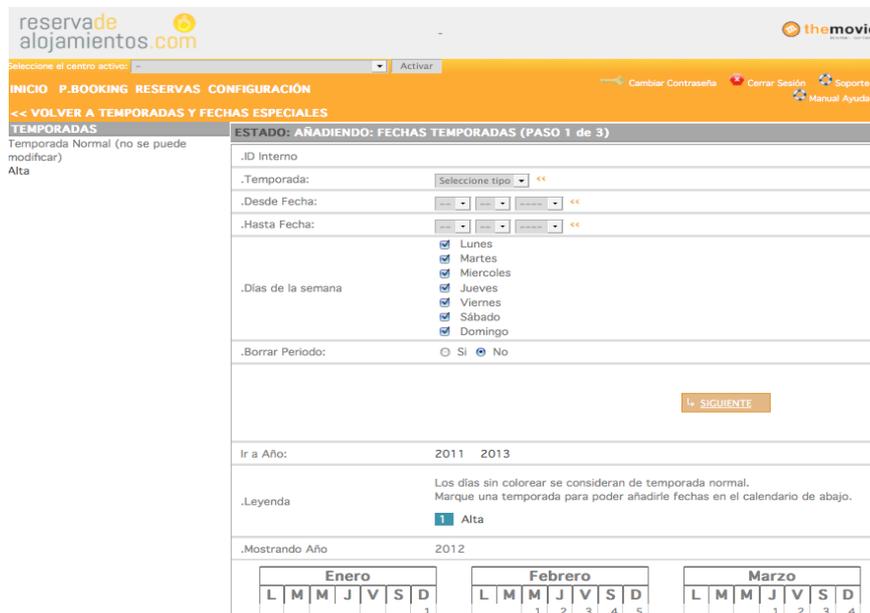
PONER FECHA A LAS TEMPORADAS

DEFINIR LAS FECHAS QUE CORRESPONDEN A CADA TEMPORADA

Cuando haya definido todas las temporadas, vuelva al menú de configurar temporadas y seleccione "Configurar fechas de temporadas"

TEMPORADAS	
	CREAR/MODIFICAR TEMPORADAS
	CONFIGURAR FECHAS DE TEMPORADAS
	VER TEMPORADAS
<< Volver	

Aquí puede seleccionar una temporada y definir los intervalos de tiempo que la componen. Por defecto, todo el año aparece asignado como temporada normal. Si quiere que la temporada alta quede marcada para los meses de junio, julio, agosto y septiembre, tiene que seleccionar "temporada alta", escribir como fecha en "desde" el día 15, mes 06 y año 2012, y como fecha "hasta" el día 15, mes 09, año 2012 y pulsar siguiente.



The screenshot shows the 'reservadealojamientos.com' website interface. The main navigation bar includes 'INICIO', 'P.Booking', 'RESERVAS', and 'CONFIGURACIÓN'. The current page is titled 'ESTADO: ARAJDIENDO: FECHAS TEMPORADAS (PASO 1 de 3)'. The form contains the following fields and options:

- .ID Interno:** A text input field.
- .Temporada:** A dropdown menu labeled 'Seleccione tipo' with a '<<' button.
- .Desde Fecha:** A date selection field with a '<<' button.
- .Hasta Fecha:** A date selection field with a '<<' button.
- .Días de la semana:** A list of days with checkboxes: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes, Sábado, and Domingo. All are checked.
- .Borrar Periodo:** Radio buttons for 'Si' and 'No'.
- SIGUIENTE:** A button to proceed to the next step.
- Ir a Año:** A field showing '2011' and '2013'.
- .Leyenda:** Text explaining that uncolored days are normal and colored days are 'Alta'.
- .Mostrando Año:** A field showing '2012'.
- Calendar:** Three calendar grids for 'Enero', 'Febrero', and 'Marzo' showing days of the week and dates.

Automáticamente se refrescará el calendario que aparece debajo de este botón, con los días de la temporada alta coloreados.

Enero						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Febrero						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

Marzo						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Abril						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Mayo						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Junio						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Julio						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Agosto						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Septiembre						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Octubre						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Noviembre						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Diciembre						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Puede continuar añadiendo días a la temporada alta, por ejemplo, puentes o navidades, de la misma forma y utilizando los días de la semana sobre los que quiere que afecte. Por ejemplo, para definir que todos los fines de semana en temporada normal, se marquen como “fines de semana de oferta”, por ejemplo de enero a mayo, seleccionamos fines de semana de oferta, introducimos en fecha “desde” el día 01, mes 01 y año 2012, y como fecha “hasta” el día 31, mes 05, año 2012. A continuación, desactivamos la casilla situada a la izquierda de los días lunes, martes miércoles, jueves y domingo. Dejamos solamente activadas las casillas de los días viernes y sábado, y pulsamos el botón siguiente.

ESTADO: AÑADIENDO: FECHAS TEMPORADAS (PASO 1 de 3)	
.ID Interno	
.Temporada:	Seleccione tipo <<
.Desde Fecha:	-- -- ---- <<
.Hasta Fecha:	-- -- ---- <<
.Días de la semana	<input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
.Borrar Periodo:	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
<input type="button" value="SIGUIENTE"/>	

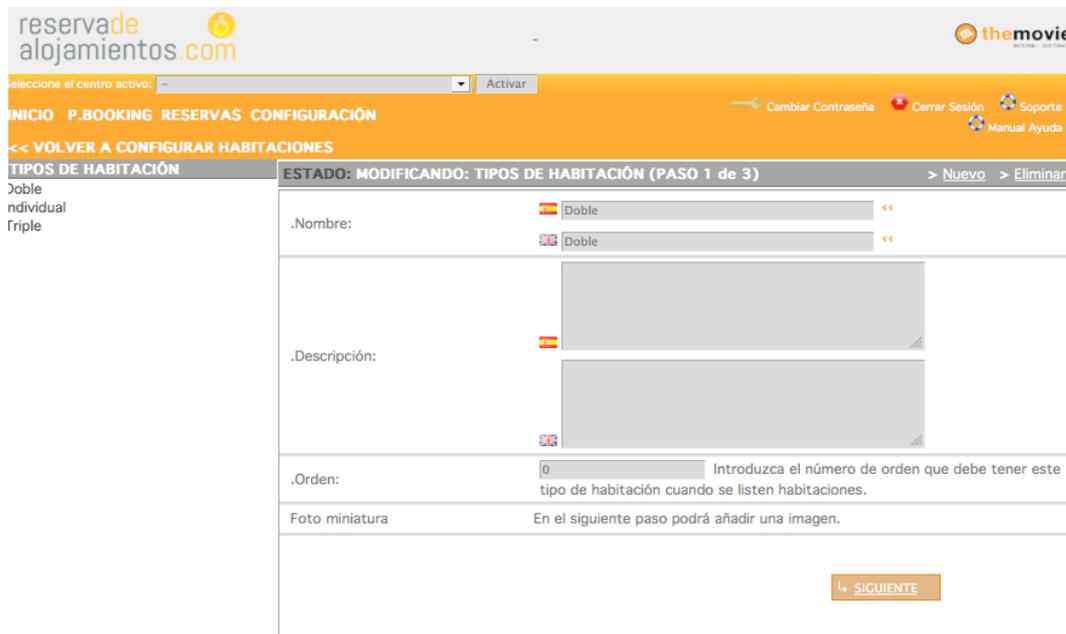
Pero también puede marcarlos uno a uno, a veces es más cómodo, por ejemplo para días sueltos (puentes). Para ello debe seleccionar, en el apartado leyenda, la temporada a la que quiere añadir o quitar días. A continuación haga clic con el ratón sobre el día en concreto que quiere modificar. Ya esta!!!.

CREAR LAS HABITACIONES

Volveremos al apartado general de configuración.
Y escogeremos en este caso el apartado de
“Configurar habitaciones”-----> “tipo de habitaciones”



Por defecto, el sistema ha creado tres tipos de habitación: individual, doble y triple.



Usted puede modificar esos nombres, borrarlos, y crear nuevos tipos de habitación, como por ejemplo: suite, apartamento, doble con terraza, etc.

Para crear un nuevo tipo de habitación solo tiene que ponerle un nombre y pulsar el botón "**siguiente**" No complete el apartado descripción si no lo desea, se emplea exclusivamente para mostrar una descripción de la habitación en la página web.

Quizás le sirva con las habitaciones que hemos creado por defecto, añada las que necesite en caso contrario.

Después continúe con el paso siguiente y llegará a otra página donde podrá añadir una foto de la habitación/apartamento (seleccione de su ordenador una foto y añada la hasta pulse **finalizar** para guardar

reservadealojamientos.com

the movie

eleccione el centro activo: - Activar

Inicio P.Booking RESERVAS CONFIGURACIÓN

<< VOLVER A CONFIGURAR HABITACIONES

TIPOS DE HABITACIÓN

ESTADO: MODIFICANDO: TIPOS DE HABITACIÓN (PASO 2 de 3)

Verifique que los datos sean correctos. En caso de querer modificar algo, utilice el botón Anterior.

.Nombre: 🇪🇸 Doble

.Descripción: 🇪🇸

.Orden: 0

.Foto miniatura: .Fichero: Examinar...
Seleccione un fichero de su ordenador para subir una foto miniatura.

ANTERIOR FINALIZAR

PONER PRECIO A LAS HABITACIONES

Paso 4. Ahora vamos a poner el precio a las habitaciones. Desde el menú de configuración de habitaciones” ahora y seleccione "Precios temporada normal".

CONFIGURAR HABITACIONES	
	TIPOS DE HABITACIÓN
	PRECIOS TEMPORADA NORMAL
	PRECIOS TEMPORADAS
<< Volver	

Seleccione un tipo de habitación y se cargarán unos datos sobre ese tipo de habitación. No es necesario completar todos los datos que se piden ya que algunos ya tienen unos valores por defecto que solo necesitan modificarse en caso de que quiera personalizar más profundamente el funcionamiento de la habitación.

reservadealojamientos.com  themovie

Seleccione el centro activo: - Activar

INICIO P.Booking RESERVAS CONFIGURACIÓN Cambiar Contraseña Cerrar Sesión Soporte Manual Ayuda

<< VOLVER A CONFIGURAR HABITACIONES

HABITACIONES	ESTADO: MODIFICANDO: HABITACIONES (PASO 1 de 3)
Doble Individual Triple	Precios y Opciones de la temporada normal.
.ID Interno	3004
.Tipo de habitación	Doble
.Número de Habitaciones :	1
.Precio noche:	0.00 € <<
.Estancia mínima a pagar (noches):	1 <<
.El Precio Base es para :	2 << personas (o menos)
.Plazas Máximas:	2 <<
.Precio Personas Extra :	P.1: 0 € P.2: 0 € P.3: 0 € P.4: 0 €
.Estancia mínima (noches):	1 <<
.Estancia máxima (noches):	60 <<
.Fianza:	0.00 €
.Fianza (porcentaje):	0.00 %
.Pago por Adelantado:	<input checked="" type="radio"/> Sin pago por adelantado <input type="radio"/> Número de días <input type="radio"/> Porcentaje
.Número de días a pagar por adelantado:	0 Se tendrá en cuenta sólo si se ha marcado la opción "Número de Días" en "Pago por Adelantado"
.Porcentaje a pagar por adelantado:	0.00 % Se tendrá en cuenta sólo si se ha marcado la opción "Porcentaje" en "Pago por Adelantado"

Los datos necesarios que hay que completar son:

- **Habitaciones:** Aquí debe indicar el número de habitaciones que se disponen por defecto para el motor de reservas. Pueden ser todas las que dispone su hotel, o algunas menos, si quieren mantener un número de habitaciones al margen para alquilarlas de otra forma.
- **Precio noche:** indique el precio de la habitación en temporada normal. No emplee comas, sino puntos para los decimales.
- **Plazas Máximas:** número de plazas para esa habitación.

LOS DATOS OPCIONALES

Los datos opcionales sirven para configurar la habitación a la medida de las características de su negocio.

Podemos definir el **número mínimo de días** para que pueda ser reservada la habitación, el **máximo de estancia reservable**, si cobramos un **suplemento por la segunda o tercera persona**.

Estancia mínima a pagar (noches): Indica el número de noches que debemos cobrar por esa habitación.

Por defecto es 1. Significa que por cada noche que se contrate esa habitación se cobrará esa noche. Si, por ejemplo, el valor es 2, significa, que si alguien alquila la habitación para 3 noche, el precio que le facturamos sería el de 2 noches.

Plazas base: número de personas que pueden dormir en esa habitación. (camas supletorias incluidas)

CONFIGURAR LOS PRECIOS DE LAS HABITACIONES PARA CADA TEMPORADA

Para configurar el precio de cada tipo de habitación por temporadas. Hay que ir desde el menú principal a la sección configurar habitaciones, y escoger “precios temporadas”.



Aquí nos encontramos con una tabla sobre la que podemos configurar el precio de cada habitación para cada temporada. Por defecto, si no fija precios se aplican los precios de temporada normal. **Debe poner el precio correspondiente a cada habitación por cada temporada.**

tipo de habitación	Temporadas	
	Temporada Normal	Alta
Doble	Sin Configurar (Configurar)	Sin Configurar (Configurar)
Individual	Sin Configurar (Configurar)	Sin Configurar (Configurar)
Triple	Sin Configurar (Configurar)	Sin Configurar (Configurar)

.ID Interno	695		
.Tipo	Doble		
.Temporada	Alta		
.Número de Habitaciones	1 <<		
.Precio	0.00 <<		
.Estancia Mínima a Pagar	1 <<		
.El Precio Base es para	2 << personas (o menos)		
.Plazas Máximas	2 <<		
.Precio Personas Extra	P. 1: 0 €	P. 2: 0 €	P. 3: 0 €
	P. 4: 0 €		
.Estancia Mínima	1 <<		
.Estancia Máxima	60 <<		

[SIGUIENTE](#)

COMO CREO UNA OFERTA

Paso 5. Ahora vamos a crear ofertas para nuestros clientes.
Desde el menú de configuración principal seleccione "otras configuraciones" y seleccionaremos la opción "**Configuración ofertas**"

1

MENU CONFIGURACION	
	CONFIGURAR INFORMACIÓN BÁSICA
	CONFIGURAR HABITACIONES
	CONFIGURAR TEMPORADAS
	CONFIGURAR SERVICIOS ADICIONALES
	CONFIGURAR POLÍTICAS Y CONDICIONES
	OTRAS CONFIGURACIONES
	ACCESO PÁGINA DE RESERVAS PÚBLICA
<< Volver	

2

OTRAS CONFIGURACIONES	
	CONFIGURAR OFERTAS
	OPCIONES FUNCIONAMIENTO
	LOCALIZACION
	OCCUPACION Y DISPONIBILIDAD
	VACACIONES / FECHAS DE CIERRE TOTAL
	BLOQUEAR ESTABLECIMIENTO
	WEBMASTER
<< Volver	

Y procederemos a detallar la oferta: nombre, descripción, enlazarla con un tipo de habitación en concreto, cuantas habitaciones quiere incluir en la oferta, el precio....

una vez haya rellenado todo los campos obligatorios "siga" y en la siguiente página podrá añadir una foto que acompañará a la oferta.

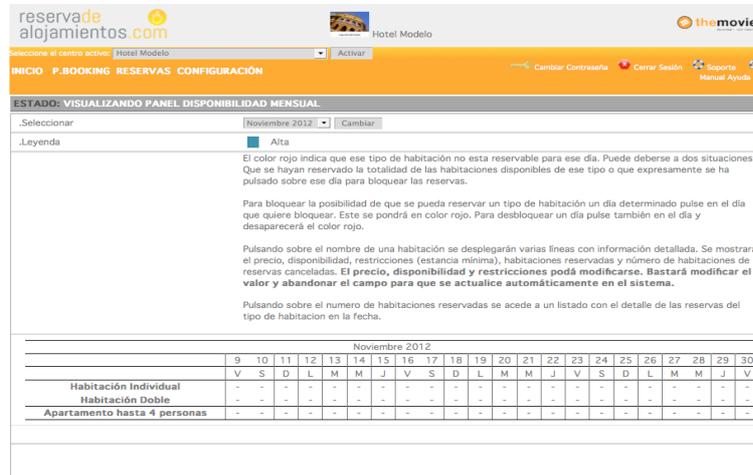
YA TENGO DÍAS OCUPADOS, COMO VUELCO ESOS DATOS AL MOTOR

Paso 6. Ahora vamos seleccionar los días ocupados. En este caso debemos ir al **“INICIO”**. Y acceder al **“Panel Booking”**.

1



2



Aparecerá una relación de habitaciones donde podréis escoger cada día las habitaciones que están disponibles o están ocupadas. Este sistema os ayudará a **modificar el calendario y a llevar el calendario actualizado** en caso de que algún cliente telefonee o reserve la habitación mediante otra vía.

3

habitación en la fecha.

Noviembre 2012																														
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27											
	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M											
Habitación Individual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-											
Precio	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00	\$2.00											
Disponibilidad	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
Restricciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											
Reservadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0											
Canceladas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0											
Habitación Doble	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-											
Apartamento hasta 4 personas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-											

COMO PUEDO CONFIGURAR LOS PRECIOS PARA DOS AÑOS PARA UN MISMO TIPO DE HABITACIÓN Y TEMPORADA?

Cree nuevas temporadas para cada año y asígneles las fechas correspondientes.

Sugerencia:

Puede nombrarlas así: Temporada Alta 2012, Temporada Media 2012, Temporada Normal 2012, Temporada Alta 2013, Temporada Media 2013,

Explicación: Por defecto, el sistema solo acepta un precio para temporada normal y para cualquier otra temporada que tenga creada, para cada tipo de habitación.

Cuando configura una temporada, usted configura en que año y en que fechas de ese año, se debe aplicar un precio determinado para cada tipo de habitación.

Le sugerimos que cree temporadas para cada año. Eso le permitirá definir precios distintos en cada temporada.

Ejemplo: tiene asignada un precio a la habitación doble en temporada normal de 60€ para el año 2012 y quiere aumentarlo a 67€ para el año 2013 en la misma temporada. Actualmente es el año 2012.

El precio que se introduce en la sección “Precios temporada normal” es el precio base para el año 2012 y 2013 y 2014... Y esto es lo que queremos modificar.

Desde el menú principal accedemos a la sección configurar temporadas y escogemos la opción “crear/modificar temporadas”. Aquí Introducimos en el campo Nombre “Temporada Normal 2013” y pulsamos siguiente, y a continuación finalizar.

Acabamos de crear una temporada.

A continuación le asignamos fechas. Desde el menú principal accedemos a la sección configurar temporadas y escogemos la opción “Configurar temporadas”. Aquí definimos por defecto todo el año 2013, como temporada normal.

Para ello en el campo fecha desde introducimos 01 01 2013 y en el campo hasta 31 12 2013, y directamente pulsamos el botón siguiente y finalizar.

Ahora podemos asignar el precio de la habitación doble para la temporada normal en el año 2013,

Desde el menú principal accedemos a la sección configurar habitaciones y escogemos la opción “precios temporadas”. seleccionamos el tipo de

habitación doble que se encuentra bajo la temporada “Temporada normal 2013” e introducimos el nuevo precio: 67€

Y a partir de ahora las reservas que se realicen tendrán en cuenta un precio para el año 2012 y otro para el 2013 para las habitaciones dobles.

Nota: Usted puede crear nuevas temporadas para el año 2013 y sobrescribir los días para que pertenezcan a otra temporada.

COMO CONFIGURAR TEMPORADAS RÁPIDAMENTE?

Antes de nada, hay que tener en cuenta una característica: el sistema permite sustituir la temporada asignada a los días.

Pongamos un ejemplo:

Se encuentra en el año 2012.

Su establecimiento tiene temporada alta los meses de julio, agosto y septiembre.

También quiere configurar los fines de semana desde el 15 de septiembre hasta el 31 de diciembre de 2012.

El resto del año es temporada normal.

Previamente ha tenido que crear la temporada “fines de semana” ya que la de “temporada alta” la crea el sistema por defecto.

Por defecto, al encontrarnos en el año 2012, todo el año esta asignado a temporada normal.

Seleccionamos temporada alta e introducimos en fechas desde (01 07 2012) y hasta (30 09 2012) y pulsamos siguiente y después finalizar.

Ya esta configurada la temporada alta.

Ahora seleccionamos “fines de semana” e introducimos en fechas desde (15 09 2012) y hasta (31 12 2012) y como solo queremos que se active los días viernes y sábado, desactivamos el resto de días y pulsamos siguiente y finalizar.

DONDE VEO EL SISTEMA DE RESERVAS ON LINE AL QUE ACCEDE EL CLIENTE?

Para poder acceder al sistema de reserva on-line para el usuario final, hay que ir desde el menú principal a la sección “**Acceso página de reservas pública**”



MENU PRINCIPAL	
	PANEL BOOKING
	RESERVAS
	CONFIGURACION

MENU CONFIGURACION	
	CONFIGURAR INFORMACIÓN BÁSICA
	CONFIGURAR HABITACIONES
	CONFIGURAR TEMPORADAS
	CONFIGURAR SERVICIOS ADICIONALES
	CONFIGURAR POLÍTICAS Y CONDICIONES
	OTRAS CONFIGURACIONES
	ACCESO PÁGINA DE RESERVAS PÚBLICA
<< Volver	

COMO ENLAZO EL MOTOR DE RESERVAS CON MI PÁGINA WEB?

MENU CONFIGURACION	
	CONFIGURAR INFORMACIÓN BÁSICA
	CONFIGURAR HABITACIONES
	CONFIGURAR TEMPORADAS
	CONFIGURAR SERVICIOS ADICIONALES
	CONFIGURAR POLÍTICAS Y CONDICIONES
	OTRAS CONFIGURACIONES
	ACCESO PÁGINA DE RESERVAS PÚBLICA
<< Volver	

OTRAS CONFIGURACIONES	
	CONFIGURAR OFERTAS
	OPCIONES FUNCIONAMIENTO
	LOCALIZACION
	OCUPACION Y DISPONIBILIDAD
	VACACIONES / FECHAS DE CIERRE TOTAL
	BLOQUEAR ESTABLECIMIENTO
	WEBMASTER
<< Volver	

Seleccionaremos la opción de **“otras configuraciones”** del menú principal de configuración. Y una vez aquí la opción **“Webmaster”**.

reservadealojamientos.com
themovie

Selección el centro activo: - Activar
Cambiar Contraseña
Cerrar Sesión
Soporte Manual Ayuda

INICIO P.Booking RESERVAS CONFIGURACIÓN

<< VOLVER A CONFIGURAR NEGOCIO

ESTADO: MODIFICANDO: ESTABLECIMIENTO (PASO 1 de 3)	
.ID Interno	695
.Dirección para enlazar la página de reservas (con cabecera) (nuevo diseño):	central.reservadealojamientos.com/disenio2011/reservas-disponibilidad.php?id=695
.Dirección para enlazar la página de reservas (nuevo diseño):	central.reservadealojamientos.com/disenio2011/reservas-disponibilidad.php?id=695&webint=si
.Dirección para enlazar la página de reservas (con cabecera):	central.reservadealojamientos.com/reservas-disponibilidad.php?id=695
.Dirección para enlazar la página de reservas:	central.reservadealojamientos.com/reservas-disponibilidad.php?id=695&webint=si
.Dirección de la página web del establecimiento:	ficha.reservadealojamientos.com/index.php?id=695
.Instrucciones para integrar un formulario de consulta en una página web:	Descargar formulario de consulta

Podemos ver varias opciones para enlazar pero escogeremos el 1º **“Dirección para enlazar la página de reservas(con cabecera)(nuevo diseño)”** ahora solamente le quedará contactar con el administrador de su página web (si no es usted el administrador) e indicarle que desde el punto X de su página web (normalmente, el apartado de “Disponibilidad y Reservas online” que aparezca en su web.) quiere enlazarlo con esta dirección seleccionada.

SEGUIMIENTO DE RESERVAS

Podrá ver la relación de reservas que ha tenido mediante el motor en el apartado de “reservas” que encontrará en el inicio.

MENU PRINCIPAL	
 04 January	PANEL BOOKING
	RESERVAS
	CONFIGURACION

LISTADOS RESERVAS	
	RESERVAS POR FECHA DE REALIZACIÓN
	RESERVAS POR FECHA DE LLEGADA
	LLEGADAS Y SALIDAS DE PERSONAS POR FECHA
	BUSCAR RESERVA
	RESERVAS COMPLETADAS
	RESERVAS CANCELADAS
<< Volver	

reservadealojamientos.com

Hotel Modelo
themovie

Seleccione el centro activo: Hotel Modelo
Activar
Cambiar Contraseña
Cerrar Sesión
Soporte
Manuales Ayuda

INICIO P.BOOKING RESERVAS CONFIGURACIÓN

<< VOLVER A LISTADOS

ESTADO: LISTADO DE RESERVAS POR FECHA CURSADA

reservas cursadas los 2 últimos días
reservas cursadas los 15 últimos días

.ID Interno: 766

.Tipos de habitación: TODOS

.Listar las reservas realizadas los últimos X días: 2000

Listando: **Todos los habitaciones**
Listando las reservas realizadas los últimos 2000 días

Establecimiento: Hotel Modelo

Cliente	Código	Fecha Cursada	Llegada	Salida	Personas	Cantidad	Importe	Abonado	A la Entrada	Fianza	Forma Pago
--- Octubre 2012 ---											
asdfasdf	ccac32	18/10/2012	28/10/2012	30/10/2012	2	2	268,00	0,00	268,00	0,00	No indicado
--- Septiembre 2012 ---											
DDDDDDDD BBBBBBBBBB	4c60da	14/09/2012	14/09/2012	15/09/2012	3	1	162,00	0,00	162,00	0,00	No indicado
a	15512e	12/09/2012	16/09/2012	18/09/2012	4	2	434,00	0,00	434,00	0,00	No indicado
a	8c5efa	12/09/2012	14/09/2012	16/09/2012	4	2	526,00	0,00	526,00	250,00	No indicado
a	3664bc	12/09/2012	14/09/2012	16/09/2012	1	1	104,00	0,00	104,00	0,00	No indicado
a	84bcc9	12/09/2012	14/09/2012	16/09/2012	1	1	104,00	0,00	104,00	0,00	No indicado
a	cba578	12/09/2012	12/09/2012	14/09/2012	3	2	264,00	0,00	264,00	0,00	No indicado
a	6ea5a3	12/09/2012	12/09/2012	14/09/2012	3	2	354,00	0,00	354,00	0,00	No indicado
a	e39846	12/09/2012	12/09/2012	13/09/2012	2	1	80,00	0,00	80,00	0,00	No indicado

reservade alojamientos.com



Si tiene alguna duda contacte con nosotros en el número 943 40 41 10 o en el email themovie@themovie.org